

УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель
 Управления образования города Канска
 Т.Ю. Шопенкова

30.07.2020



**ПЛАН
 ПО УСТРАНЕНИЮ НЕДОСТАТКОВ, ВЫЯВЛЕННЫХ В ХОДЕ НЕЗАВИСИМОЙ
 ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ
 МБОУ СОШ № 3 г. Канска
 на 2020 - 2022 гг.**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Планный срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием ФИО и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
I. Открытость и доступность информации об организации (94,36 из 100б)					
1.1. Соответствие информации о деятельности ОО, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актам (93б из 100б)	Изучить параметры показателя «соответствие информации о деятельности ОО, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами (с изменениями и дополнениями): - на информационных стендах в помещении ОО; - на официальном сайте школы, проанализировать полноту представления информации и добавить недостающие материалы, увеличив значение показателя до 100б	30.09.2020	Николаев М.М., заместитель директора Федорова Е.М., заместитель директора		

1.3.Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности ОО, размещенной на информационных стендах в помещениях ОО, на официальном сайте ОО в сети «Интернет» (91% от общего числа опрошенных получателей услуг).	Обеспечить повышение качества информации, информации на официальном сайте ОО, информационных стендах, увеличить долю получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности ОО до 100%	15.06.2020 - 31.12.2022	Николаев М.М., заместитель директора Федорова Е.М., заместитель директора		
II. Комфортность условий предоставления услуг (686 из 1006)					
2.1 Обеспечение комфортных условий пребывания в ОО (606 из 1006)	Оборудовать входную группу, комфортные зоны ожидания (фойе) соответствующей мебелью. Обновить реестр оборудования, мебели, необходимый для замены, приобретения. Улучшить МТ базу и эстетические условия пребывания в ОО. Поддерживать на достаточном уровне комфортность условий пребывания в ОО.	31.03.2021 30.11.2020 01.01.2021-31.12.2022	Черноморский А.В., заместитель директора сотрудники ОО		
2.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг ОО (76 % от общего числа опрошенных получателей услуг)	Увеличить долю получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг ОО до 90%	31.12.2022	Имподистова М.А., директор		
III. Доступность услуг для инвалидов (35,96 из 1006)					
3.1.Оборудование помещений ОО и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов (206 из 1006)	Обеспечить наличие в помещениях ОО и на прилегающей к ней территории: -поручней, расширенных дверных проемов (при наличии такой категории обучающихся).	01.01.2020-31.12.2022 (по мере необходимости)	Черноморский А.В., заместитель директора		

3.2.Обеспечение в ОО условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими (206 из 1006)	Обеспечить необходимым оборудованием и услугами в соответствии с требуемыми в рамках программы Доступная среда (сменными креслами-колясками, специально оборудованными СГП), (при наличии такой категории школьников) Обеспечить социально - психологическое консультирование обучающихся, детей с ОВЗ, детей – инвалидов, родителей (законных представителей)	01.01.2020-31.12.2022 (по мере необходимости) 01.01.2020-31.12.2022	Черноморский А.В., заместитель директора Федорова Е.М., заместитель директора Иванова Е.В., педагог – психолог Меньщикова Г.С., социальный педагог		
3.3.Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (73% от общего числа опрошенных получателей услуг)	Увеличить долю получателей услуг, удовлетворенных доступностью предоставления услуг школой для инвалидов до 90%	31.12.2022	Имподистова М.А., директор		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации (87,86 из 1006)					
4.1.Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников ОО, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в ОО (87 % от общего числа опрошенных получателей услуг)	Повысить доброжелательность, вежливость работников ОО при первичном контакте, и обеспечивающих непосредственное оказание услуг. Увеличить долю получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в ОО	15.06.2020-31.12.2022	Имподистова М.А., директор сотрудники ОО		

4.2.Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников ОО, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в ОО (87 % от общего числа опрошенных получателей услуг)	Мониторинг неформальных каналов (группы в социальных сетях и т.д.). Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Анонимные опросы, внутренний рейтинг/конкурс педагогов Поддерживать на высоком уровне доброжелательность работников: - проведение совещаний при директоре; - реализация Кодекса профессиональной этики педагогов.	15.06.2020-31.12.2022	Имподистова М.А., директор Федорова Е.М., заместитель директора сотрудники ОО		
4.3.Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников ОО при использовании дистанционных форм взаимодействия (91 % от общего числа опрошенных получателей услуг)	Увеличить долю получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников ОО при использовании дистанционных форм взаимодействия до 100%	15.06.2020-31.12.2022	Имподистова М.А., директор Федорова Е.М., Супрун ОВ., Николаев М.М., Бондарчук Н.С., Виноградова Л.А., заместители директора		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг (87,8 из 100)					
5.1.Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать ОО родственникам и знакомым (87 % из 100).	Увеличить долю получателей услуг, готовых рекомендовать ОО родственникам и знакомым до 90%	31.12.2022	Имподистова М.А., директор сотрудники ОО		
5.2.Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг (87% от общего числа опрошенных получателей услуг)	Повысить удовлетворенность условиями оказания услуг, путем улучшения организационных условий (график работы, организация образовательного процесса). Увеличить долю получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг до 90%	15.06.2020-31.12.2022 31.12.2022	Имподистова М.А., директор Федорова Е.М., Супрун ОВ., Николаев М.М., Бондарчук Н.С., Виноградова Л.А., заместители директора		

<p>5.3.Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в ОО (88 % от общего числа опрошенных получателей услуг)</p>	<p>Поддерживать на достаточно высоком уровне качество условий предоставления образовательных услуг для сохранения имиджа ОО: - проведение тематических конференций и дней открытых дверей для родителей (законных представителей); - проведение публичного отчета перед родительской общественностью; -информационная работа. Увеличить долю получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в ОО до 90%</p>	<p>15.06.2020-31.12.2022</p> <p>31.12.2022</p>	<p>Имподистова М.А., директор</p> <p>Федорова Е.М., Супрун ОВ., Николаев М.М., Бондарчук Н.С., Виноградова Л.А., заместители директора</p>		
--	--	--	--	--	--